

	POLÍTICA	Código: SGC-DC-PO-01	Versión: 01
	DECLARACIÓN DE MISIÓN, VISIÓN Y POLÍTICA DE CALIDAD	Fecha de revisión: 19/09/2025	Página 1 de 4

MISIÓN

MAYA VILLEGAS S.A.S., es una empresa colombiana, que fabrica y exporta dientes acrílicos con características naturales teniendo como fundamento la competitividad en precio, entrega, calidad y presentación del producto de acuerdo con las necesidades del mercado, nuestros clientes objetivos son depósitos dentales tanto nacionales como internacionales.

La compañía cuenta con personal calificado que dispone de la tecnología adecuada para la producción de los dientes acrílicos, utilizando materias primas de buena calidad.

Maya Villegas con toda la estructura técnica y humana proporciona bienestar a todos los clientes o usuarios que requieran salud oral.

VISIÓN

MAYA VILLEGAS S.A.S., será un referente en el mercado nacional e internacional en la fabricación de dientes acrílicos, alcanzando una alta calidad en sus productos y servicios para lograr satisfacer al máximo las necesidades y expectativas de nuestros clientes, con el respaldo del sello de calidad NTC-ISO 9001:2015.

VALORES CORPORATIVOS

Servicio al cliente: Facilitamos la vida de nuestros clientes al crear experiencias memorables y eficientes con calidez y empatía.

Confianza: Actuamos coherentemente con respeto, pasión y seguridad al cumplir con lo prometido al cliente

Responsabilidad: Estamos fuertemente comprometidos con la efectividad de nuestro servicio, evolucionando para innovar y crear valor.

	POLÍTICA	Código: SGC-DC-PO-01	Versión: 01
	DECLARACIÓN DE MISIÓN, VISIÓN Y POLÍTICA DE CALIDAD	Fecha de revisión: 19/09/2025	Página 2 de 4

POLÍTICA DE CALIDAD

En **Maya Villegas S.A.S.**, con más de cincuenta años de experiencia en la producción y comercialización de dientes acrílicos de morfología y anatomía natural, nos comprometemos a satisfacer las necesidades de nuestros clientes nacionales e internacionales mediante productos de alta calidad, seguros y entregados oportunamente.

Nuestra gestión se fundamenta en el cumplimiento de la norma NTC-ISO 9001:2015, de la legislación nacional vigente y de los requisitos internacionales aplicables al sector, asegurando la conformidad y competitividad de nuestros procesos y productos.

Promovemos la mejora continua de nuestro sistema de gestión de la calidad a través de la gestión de riesgos, la innovación y la optimización de procesos, apoyados en el compromiso y la competencia de nuestro equipo humano, quienes desarrollan su labor en un entorno seguro, saludable y ético.

Actuamos con transparencia, responsabilidad social y respeto por los derechos humanos, rechazando toda forma de corrupción, discriminación o trabajo forzoso, y fortaleciendo relaciones de confianza con nuestras partes interesadas.

Asimismo, asumimos el compromiso de proteger el medio ambiente, prevenir la contaminación, hacer un uso eficiente de los recursos y garantizar la sostenibilidad de nuestras operaciones.

Finalmente, salvaguardamos la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de clientes, colaboradores, proveedores y de la organización, mediante la implementación de políticas de protección de datos y seguridad de la información.

Esta política constituye el marco de referencia para establecer y revisar nuestros objetivos de calidad, se comunica en todos los niveles de la organización y se revisa periódicamente para asegurar su vigencia y efectividad.

	POLÍTICA	Código: SGC-DC-PO-01	Versión: 01
	DECLARACIÓN DE MISIÓN, VISIÓN Y POLÍTICA DE CALIDAD	Fecha de revisión: 19/09/2025	Página 3 de 4

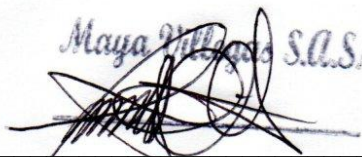
OBJETIVOS DE CALIDAD

- Cumplir con la entrega del producto a los clientes dentro del plazo estipulado.**
 Entregar los pedidos de clientes nacionales e internacionales dentro **del plazo máximo de 45 días hábiles**, alcanzando un **cumplimiento igual o superior al 95 %** de las entregas, medido mensualmente en la planilla **Justo a Tiempo “JAT-01”**.
 - **Recursos:** Planilla JAT-01, programación de producción y personal de despachos.
 - **Responsable:** Jefe de Producción/Líder de Logística.
 - **Plazo:** Evaluación mensual con cierre.
 - **Evaluación:** Revisión del indicador en el comité de calidad y en la revisión por la dirección.
- Controlar el desempeño laboral.**
 Mantener la productividad y el desempeño del personal en niveles iguales o superiores **a 375 juegos por persona/día en el área de producción y 540 juegos por persona/día en acabado**, y lograr que el 100 % del personal sea evaluado anualmente con resultado satisfactorio igual o superior al 80 %.
 - **Recursos:** Registros de control de producción, formato de evaluación de desempeño y plan de formación.
 - **Responsable:** Jefe de Producción y Líder de Gestión Humana.
 - **Plazo:** Medición diaria consolidada mensualmente; evaluación de desempeño anual (noviembre de cada año).
 - **Evaluación:** Análisis de tendencia del indicador de productividad y del resultado de las evaluaciones en la revisión por la dirección.
- Realizar las actividades necesarias para aumentar el cumplimiento de los requisitos de los clientes y la mejora de los procesos.**
 Cerrar dentro del plazo definido al menos el **90 % de las acciones correctivas y de mejora registradas**, y **reducir en un 20 % anual las quejas y reclamos de clientes** atribuibles a producto no conforme, respecto del año anterior.
 - **Recursos:** Formato de acciones correctivas y de mejora, registro de quejas y reclamos, y matriz de riesgos y oportunidades.
 - **Responsable:** Director Técnico/ Líder de Logística.
 - **Plazo:** Seguimiento trimestral y cierre anual a 31 de diciembre de 2026.
 - **Evaluación:** Seguimiento del estado de las acciones y del indicador de quejas en el comité de calidad y en la revisión por la dirección.

	POLÍTICA	Código: SGC-DC-PO-01	Versión: 01
	DECLARACIÓN DE MISIÓN, VISIÓN Y POLÍTICA DE CALIDAD	Fecha de revisión: 19/09/2025	Página 4 de 4

DESPLIEGUE DE OBJETIVOS POR PROCESO

Objetivo	Proceso	Indicador	Fórmula	Meta	Frecuencia	Responsable
1. Entregas oportunas	Producción / Despachos	Cumplimiento de entregas a tiempo	$(\text{Pedidos entregados} \leq 45 \text{ días hábiles} / \text{Total de pedidos entregados}) \times 100$	$\geq 95 \%$	Mensual	Jefe de Producción/Líder de Logística
2. Productividad y Desempeño	Producción	Juegos por persona/día – producción	$\text{Juegos producidos} / (\text{N.º de operarios} \times \text{días trabajados})$	≥ 375 juegos	Diaria (consolidado mensual)	Jefe de Producción
	Acabado	Juegos por persona/día – acabado	$\text{Juegos terminados} / (\text{N.º de operarios} \times \text{días trabajados})$	≥ 540 juegos	Diaria (consolidado mensual)	Jefe de Producción
	Talento Humano	Cobertura y resultado de evaluación de desempeño	$(\text{Personal evaluado} / \text{Total de personal}) \times 100$; promedio de calificación	100 % evaluado; $\geq 80 \%$ de calificación	Anual	Líder de Gestión Humana.
3. Mejora continua, Producto conforme y Satisfacción del cliente	Calidad	Cierre oportuno de acciones correctivas y de mejora	$(\text{Acciones cerradas en plazo} / \text{Acciones abiertas en el período}) \times 100$	$\geq 90 \%$	Trimestral	Director Técnico
	Calidad / Producción	Reducción de quejas y reclamos	$((\text{Quejas año anterior} - \text{Quejas año actual}) / \text{Quejas año anterior}) \times 100$	$\geq 20 \%$ de reducción	Anual	Director Técnico
	Comercial / Servicio al cliente	Índice de satisfacción del cliente	$(\text{Suma de calificaciones obtenidas} / \text{Calificación máxima posible}) \times 100$	$\geq 90 \%$	Anual	Director Técnico



ABELARDO DE JESÚS VILLEGAS VÉLEZ

Representante Legal

23 de septiembre de 2025